

АКТ
проверки готовности образовательной организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024 - 2025 учебному году
составлен " 9 "августа 2024 года

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 184 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(полное наименование образовательной организации)

1983 год
(годы постройки основных зданий организации, и их наименования)

**286155, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА Г. МАКЕЕВКА,
Г.О. МАКЕЕВКА, МКР. ОКТЯБРЬСКИЙ, Д. 17А**
(юридический адрес, физический адрес организации)

Бондаренко Виктория Вениаминовна, +7(949) 318-02-51
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Распоряжением Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики от 01.08.2024 № 168 « О создании приемочных комиссий по проверке готовности образовательных организаций городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики к началу 2024-2025 учебного года, утверждению их составов» в период с 09.08.2024г. по 12.08.2024г. комиссией администрации города Макеевки в составе:

Председатель комиссии:

Директор департамента образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики - Пилюгина Татьяна Михайловна ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения департамента образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики – Гладкова Ирина Анатольевна ;

Члены комиссии:

Начальник отдела дошкольного образования департамента образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики – Крекова Ольга Николаевна ;

Врио руководителя Управы Горняцкого внутригородского района Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики – Осатюк Олеся Николаевна ;

Главный специалист отдела общего образования департамента образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики – Рубцова Ольга Николаевна ;

Председатель территориальной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Горняцкого района города Макеевки в Донецкой Народной Республике – Степанишин Николай Александрович

проведена проверка готовности ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 184 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – организация)

I. Основные результаты проверки:

1. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы проведенных в 2024 году:

а) текущих ремонтов на 2-х объектах, в том числе:

коридор, групповая, выполнены самостоятельно,

(наименование объекта, работ) (наименование организации, выполнявшей работы)

б) иных видов ремонта на _____ - _____ объектах _____ - _____

2. Показатели образовательной организации:

а) проектная допустимая численность обучающихся - мощность учреждения 205 мест для общеобразовательных групп и 84 места для специализированных групп (нарушениями опорно-двигательного аппарата), на основании СанПиНа – 260 мест.;

б) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 63 воспитанника, в том числе _____

человек, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в I класс, - _____ человек;

г) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____

_____ человек; из них обучаются:

в I смену - _____ классов,

_____ обучающихся; во 2 смену

_____ классов, _____

_____ обучающихся.

д) укомплектованность штатов организации:

административно-управленческий персонал (руководство) - 4 человек, 100%;

воспитатели - 23 человек, 100%;

обслуживающий (вспомогательный) персонал - 39 человек, 100%.

3. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией, -

Земельный участок огорожен металлическим ограждением высотой 1,8 метра. Земельный участок включает в себя зону игровой территории и хозяйственную зону. Зона игровой территории включает в себя игровые участки для детей всех 11 возрастных групп, которые ограждены кустарниками, физкультурный участок. На территории земельного участка имеется много зеленых насаждений, фруктовых деревьев, цветочных клумб. Площадь озеленения 674 м.

(описать)

общая площадь участка -10,504 кв. м;

Основные недостатки: На 9 игровых участках установлены стационарные тентовые навесы, на двух игровых участках отсутствуют стационарные тентовые навесы. На спортивном и игровых участках отсутствует полимерное или натуральное покрытие.

4. Питание обучающихся – организовано _____:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены; в _____ (количество смен)

Столовых _____ на _____ посадочных мест (количество столовых)

Буфет _____ на _____ мест.

Залов приема пищи _____ на _____ мест.

б) приготовление пищи осуществляется из продуктов (Договор № _____)

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

в) обеспеченность технологическим оборудованием

обеспечено: морозильный ларь – 2; жарочный шкаф – 1, духовой шкаф – 1, электроплита – 3, мясорубка – 1, тестомесильная машина – 1, холодильник – 5, электромясорубка – 1.

(описать)

Основные недостатки: _____

5. Транспортное обеспечение организации - не организовано _____:

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий -

не имеется

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий, - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Техническое состояние	Примечание

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____, количество - _____ единиц (имеется, не имеется)

(отражаются недостатки, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с недостатками, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:
руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 2024 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" ___ по "___" _____ 2024 г. организовать работу по устранению выявленных недостатков;

в срок до "___" _____ 2024 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных недостатков для принятия решения.

Председатель комиссии:

(роспись)


/ Т.М. Пилогина
(инициалы, фамилия)


Секретарь комиссии:

(роспись)

/ И.А. Гладкова
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

 / О.Н. Крекова
(роспись) (инициалы, фамилия)

 / О.Н. Осатюк
(роспись) (инициалы, фамилия)

 / О.Н. Рубцова
(роспись) (инициалы, фамилия)

 / Н.А. Степанишин
(роспись) (инициалы, фамилия)

